**ＩＴ点呼・遠隔点呼**

様式第２（第７条関係）

令和 年 月 日

一般社団法人群馬県トラック協会

会　長　　武　井　　宏　殿

　　 　　事業者名

代表者名 印

**ＩＴ点呼システム機器・遠隔点呼機器導入促進助成金事業**

**実績報告（請求）書**

要綱第７条に基づき、下記の通り助成金を請求します。

記

１ 助成金請求額 　　　　　　　円

(ＩＴ・遠隔)点呼システム機器　　　　　　円　×　　台)

２ 振込先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | | | | 支店 | | | | | |
| 口座番号 | 当座　・　普通 | No． |  |  | |  |  |  |  |  |
| 口座名 | フリガナ | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

※　口座番号が7桁に満たない場合は、先頭部分に「0」を入力して、全部で7桁となるようにご入力ください。

３ 添付書類（用紙サイズは全てＡ４判で統一）

(1) 請求書（写）

※　請求書に機器の品名・型式・金額等が明記されていること。

（2） 買取りの場合は請求明細書(写)及び領収書(写)

　　　※　インターネットバンキングによる支払いの場合は､振込依頼書と合わせて、必ず引き落とされたことが確認できる通帳の(写)等添付してください。当座から振込の場合は、当座勘定照合表を添付願います。

※　リ－スの場合は見積書(写)、契約書(写)及び初回リ－ス料の支払完了を証する書面(写)

(3) ＩＴ点呼・・国土交通省に提出した「IT点呼に係る報告書」(写)及びＧマ－ク認定証(写)

遠隔点呼・・国土交通省に提出した「遠隔点呼の実施に係る申請書」(写)

※いずれも運輸支局の受理印が押印されたもの

(4) その他参考となる書類

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡先 | 担当者名 　 　　TEL 　　FAX |