

記入例

運送申込書／運送引受書

赤枠は法定事項

は貨物
ある場合、

I 運送契約の当事者等

※申込日		令和 7 年 4 月 1 日	
※申込者	※社名 又は氏名	〇〇食品株	電話 027-12-1234
			F A X 027-12-2345
	※住所	〇〇県〇〇市〇〇1-1-1	E - m a i l 〇〇〇〇〇@〇〇〇.co.jp
			【担当者名】 〇〇 〇〇
標準貨物自動車運送約款（令和〇年〇月〇日最終改正）の承認に付して承認			
荷受人	社名又は 氏名	△△商店	
	住所	△△県△	
※運送を 引き受ける者	※社名 又は氏名	□□運輸(株)	電話 027-98-9876
			F A X 027-98-8765
	※住所	□□県□□市3-3-3	E - m a i l □□□□@□□□.co.jp
			【担当者名】 □□ □□

あくまでも一例であり、法定事項が網羅されていれば
新たに書面を作成する必要はありません。
既存のものやメール等でも問題はありません。

II 運送の役務

※集貨先／発送地	〇〇食品株 A工場	※集貨／発送の希望日時	令和7年4月5日 9時～12時
※配送先／到着地	△△商店	※配達／到着の希望日時	令和7年4月5日 14時～16時
運送保険加入の委託		有 (無)	
品名	冷凍食品	品質	-15℃以下
重量又は容積	1トン	荷造りの種類及び個数	
運送の扱種別	貸切距離制	車種	冷凍車(1トン)
台数	1 両	10パレット(1パレット当たり段ボール10箱)	

III 荷役作業・附帯業務等

※積込み作業の委託	(有) 無	※予定作業時間 (30 分程度)
※取卸し作業の委託	(有) 無	※予定作業時間 (30 分程度)
※附帯業務の内容	倉庫内における検品・棚入れ作業	
※予定作業時間 (60 分程度)		

IV 運賃及び料金

※運賃	50000 円	※燃料サーチャージ	2000 円	※有料道路利用料(税込)	4000 円
※積込料	2500 円				
※取卸料	2500 円				
※待機時間料	円	※ (見込み待機時間 分, 30分あたり単価) 円			
※附帯業務料	品代金の取立て	円	※荷掛金の立替え 円		
	荷造り	円	※仕分け 円		
	保管	円	※検収及び検品 1500 円		
	横持ち及び縦持ち	円	※棚入れ 1500 円		
	ラベル貼り	円	※はい作業 円		
	その他附帯業務 ()	円			
※消費税額	6000 円				
※合計額	70000 円				

※運賃及び料金の支払方法

銀行振込 (支払期日 令和7年4月4日)

V その他

集貨／発送の予定日時	令和7年4月5日 12時	配達／到着の予定日時	令和7年4月5日 15時
車両番号	〇〇123あ△△△△	運転者名	●● ●●

上記のとおり運送を引き受けます。

※ 令和 7 年 4 月 1 日

運送引受者 (貨物自動車運送事業者)

□□運輸(株)

代表取締役

■■ ■■